

入札参加資格申請書の変更届について

入札参加資格申請書を提出後、申請内容に変更が生じた場合は、オンライン入札資格審査申請システム

「BID ENTRY」より、随時速やかに届出をしてください。

【必要書類一覧】

○印の書類は必ず提出してください。△印は委任している場合に必要です。

内容変更	変更申請書 (エクセル)	登記簿謄本 (写し) (PDF)	委任状 (PDF)	使用印鑑届 (PDF)	印鑑証明書 (写し) (PDF)	その他 (PDF)
社名	○	○	△	○	○	
代表者	○	○	△			
代表者印(実印)	○		△	○	○	
代表者印(使用印)	○			○		
本社住所	○		△			
受任者	○		○			
受任者印	○		○	○		
委任先住所	○		○			営業所一覧表
電話・FAX番号	○					営業所一覧表 ※当初申請でこれらの行法を入力していた場合
電子入札ICカード 更新・登録・廃棄	○					電子入札ICカード登録状況報告書 +「利用者情報」の画面の写し
実績書	○					工事、測量・建設コンサル 等実績書
技術者名簿	○					技術者名簿
経営事項審査・ 建設業許可	○					経営事項審査写し 建設業許可写し

- (1) 変更申請は、「建設工事」「測量・建設コンサルタント等」ごとに必要です。
- (2) 住所変更の際、〒、電話番号、FAX番号、メールアドレスと変更が伴う場合は、変更申請書に必ず記載してください。
- (3) 登記簿謄本が必要な場合は、法人にあっては履歴事項等全部事項証明書を、個人事業主にあっては代表者身分証明書を提出してください。
- (4) 工事(測量・建設コンサル等)実績書及び美術者名簿を添付する場合、当初申請で出した内容を含めて提出してください。
- (5) 電子入札ICカードの更新等につきましても、オンラインシステムでの変更申請書及び登録状況報告書・「利用者情報」画面の写しを提出してください。