

【郵送用】戸籍関係証明書等交付請求書

御船町長 様

年 月 日

請求者	住所			必要な人との続柄	
	氏名	生年月日 (年 月 日)			
連絡先電話番号 (昼間)		—		—	
本籍地	熊本県上益城郡御船町大字			番地	
筆頭者				筆頭者とは戸籍の最初を書いてある人。死亡しても変わりません。	
必要な人	※抄本や一部証明・身分証明が必要な場合必ず書いてください。 (明・大・昭・平・令 年 月 日生)				
必要とするもの		必要部数	必要とする記載・履歴 (詳しく記入ください)		
戸籍 (1通 450円)	全部事項証明 (謄本)	部	(例) ○○の出生・婚姻から死亡までのもの ○○の親子・夫婦関係のわかるもの など		
	個人事項証明 (抄本)	部			
除籍 (1通 750円)	全部事項証明 (謄本)	部			
	個人事項証明 (抄本)	部			
除籍・改製原戸籍 (1通 750円)	謄本	部	2週間以内に戸籍の届出をされている場合は 下記に記入してください。 届名 () 届出日 ()		
	抄本	部			
身分証明書 (1通 300円)	本人以外の申請の場合は 委任状が必要です。	部			
戸籍の附票 (1通 300円)	全部 (全員)	部			
	一部 (個人)	部			
			必要な住所があれば記入ください。 (例) 熊本市○○番から福岡市○○番地までの履歴		
その他 ()		部	第三者の方は、下記へ使用目的・提出先等を具体的に記入ください (提出先からの通知があれば添付)		
●定額小為替 円	●送付前確認 <input type="checkbox"/> 請求書 <input type="checkbox"/> 本人確認 (免許証・保険証)	●権限確認書面 (第三者請求のみ) <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 後見登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 親権記載の戸籍 <input type="checkbox"/> 請求者と必要な方との関係が分かる戸籍 <input type="checkbox"/> その他 []		(例) ○○死亡による相続のため、姪である ○○が【裁判所・年金事務所】に提出する	
●返信用封筒 円切手	<input type="checkbox"/> 定額小為替 <input type="checkbox"/> 返信用封筒・切手 <input type="checkbox"/> 委任状 (代理申請) <input type="checkbox"/> 続柄の分かる戸籍・ 出生証明書等の資料				

※ 本籍が御船町にない方は、必要な方と請求者の方の続柄確認が取れる戸籍等の資料が必要です。